NOTIFICACIÓN DE CAPACITACIÓN DE INDUCCIÓN DE INGRESO O RE-INDUCCIÓN

Inducción: X **Reinducción:** _____

Marque con una X a que proceso corresponde

Fecha: 22-08-2025

Yo, Adriana Magali Rosales identificado con Cédula de Ciudadanía No. 36.952.750 expedida en la ciudad de Pasto, declaro que para el proyecto según contrato de obra No. 1753/2024 suscrito con SDHT bajo el nombre de Consorcio Andes 1P he recibido y comprendido la capacitación correspondiente a la inducción de ingreso al trabajo o reinducción la cual se compone de los siguientes temas:

1. Sistema de Gestión de Calidad de la compañía INCITECO S.A.S.
2. Lineamientos corporativos de la organización.
3. Manual de funciones del cargo.
4. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
5. Elementos y conceptos básicos en Seguridad y Salud en el trabajo
6. Asignación de roles y responsabilidades en SG-SST
7. Sistema general de seguridad social y parafiscales (EPS, ARL, AFP Y CAJA)
8. Divulgación Política en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)
9. Divulgación Política en Prevención tabaco, alcohol y drogas y procedimiento para la toma de pruebas de alcohol y sustancias psicoactivas.
10. Divulgación de política de desconexión laboral.
11. Notificación al derecho de examen de ingreso, periódico y de egreso.
12. Notificación de Riesgos de acuerdo con el cargo.
13. Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST y Comité de Convivencia Laboral – CCL - Divulgación de la política de prevención del acoso laboral.
14. Reglamento interno de trabajo y Reglamento de higiene y seguridad industrial.
15. Programas de vigilancia epidemiológica: prevención de desórdenes musculo esqueléticos y prevención del riesgo psicosocial.
16. Programa de reincorporación laboral.
17. Plan de emergencias (incluye rutas de evacuación y punto de encuentro).
18. Reporte e investigación de accidentes e incidentes (pasos a seguir en caso de accidente).
19. Uso de los elementos de protección personal.
20. Plan estratégico de seguridad vial – PESV.
21. Comunicación Interna.
22. Papel del trabajador en prevención y conservación de su propia salud.
23. Elementos fundamentales del Plan de Gestión Social: Atención al ciudadano, Relaciones de convivencia con la comunidad, Identidad visual y Socialización del proyecto.
24. Elementos fundamentales del Plan de Manejo Ambiental.
25. Capacitación en el programa de transparencia y ética empresarial – PTEE

- Marco conceptual
- Ámbito conceptual
- Etapas de factores de riesgos
- Debida diligencia

Scanned with CamScanner

- Señales de alerta
- Canales de comunicación para reportes
- Funciones y responsabilidades
- Políticas
- Matriz de riesgos
- Régimen sancionatorio

26. Capacitación Sistema de autocontrol y gestión del riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo y financiación para la proliferación de las armas masivas.
27. Divulgación régimen sancionatorio de riesgos.

NOTA: La descripción de los temas en Seguridad y Salud en el trabajo se resumen en SST-I01

Atentamente,

TRABAJADOR

(Firma)
Nombre: Adriana Zuleta Guzmán
C.C. 36.752.250

REPRESENTANTE EMPLEADOR

(Firma)
Nombre: Yina Paola Mau
C.C. 42017691
Cargo: Residente SST

Scanned with CamScanner

Inciteco INGENIEROS CONSTRUCTORES	NOTIFICACIÓN DERECHO A EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE EGRESO	SST-F06
		Versión 1
		Fecha: 17-04-2024

Bogotá D.C., 22-08 2025

Señor:
Adriana Rvales (Nombre)
Prof. Representación (Cargo)
Ciudad Arquitectura

Asunto: Notificación de derecho a examen de egreso

Mediante la presente le notificamos que según la Resolución 2346 del 11 de Julio de 2007 usted tiene derecho al examen médico ocupacional de egreso, por tal razón al momento de su retiro de la organización cuenta con 5 días calendario para realizarse el examen médico ocupacional de egreso, para esto debe comunicarse con el personal SST quien realizará la programación de su examen y posteriormente acercarse a la IPS indicada con su documento de identidad en original.

Así mismo le informamos que la realización del examen es de carácter voluntario, sino se lo realiza la empresa quedará exonerada de toda futura reclamación con relación al mismo.

Atentamente,

Firma: Lina Mar
Nombre: Lina paola Mar
Cargo: Presidente SST

Inciteco S.A.S.

Recibe,

Firma: Adriana Rvales Guzmán
Nombre: Adriana Rvales.
C.C.: 36.752.250

Scanned with CamScanner

Inciteco	NOTIFICACIÓN DE RIESGOS Y ACCIONES PREVENTIVAS	SST-F66 Versión 1 Fecha: 17-04-24

LUGAR Y FECHA: 27-08-2025

NOMBRE: Adriana Magali Rodales

CEDULA: 36.752.250 **CARGO:** Prof Representación Arquitectonico

CONTRATO DE OBRA No. 17531 2024

Descripción: Notificación de peligros y riesgos a los cuales van a estar expuestos los trabajadores de obra durante las actividades a realizar en el proyecto:

Plan Básico Legal: SG-SST *Políticas de Seguridad y Salud en el trabajo *Política en prevención de consumo Tabaco, Alcohol y Drogas * COPASST* Brigada de Emergencia* Afiliaciones al Sistema General de Seguridad Social* Exámenes Médicos Ocupacionales – Ingreso, Periódicos, Reubicación y de Egreso.

Elementos de protección personal del cargo:

Botas de cuero o caucho con punta de acero, Chaleco reflectivo u overol, Guantes de carnaza o vaqueta, Casco de seguridad, Protectores auditivos de inserción, Monogafas, Tapabocas y demás elementos requeridos de acuerdo al cargo . Los elementos de protección personal se entregan de acuerdo a la labor a realizar.

Peligros existentes:

- [x] Biológicos: Virus, bacterias, mordeduras, fluidos o excrementos
- [x] Biomecáanicos: Postura, Esfuerzo, Movimiento repetitivo, manipulación de cargas
- [x] Físicos: Ruido, iluminación, Radiaciones no ionizantes
- [x] Condiciones de seguridad : Mecánicos, Eléctrico, locativo, accidentes de tránsito, Públicos
- [x] Químicos: Material particulado, Polvos, humos, líquidos, gases y vaportes
- [ ] Condiciones de seguridad: Trabajo en alturas
- [ ] Psicosocial: Gestión organizacional, Caracteristicas de la organización del trabajo, Condiciones de la tarea
- [x] Fenómenos naturales: Sismo, terremoto, Inundación, derrumbe, precipitaciones

Acciones preventivas:

- Mantenga el orden del área de trabajo.
- No olvide verificar la señalización del área antes de iniciar actividades y cuando termine las mismas.
- No olvide tener en cuenta las normas de seguridad y señales preventivas en la obra; así como verificar que sus compañeros o el personal a su cargo las cumpla.
- Consulte con el personal SST cualquier duda con respecto a las normas y procedimientos de seguridad y salud en el trabajo vigentes para realizar las actividades.
- Supervise que el área de trabajo esté ordenada, esto evitará accidentes e incidentes.
- No permita que el personal a su cargo manipule ningún tipo de maquinaria o herramienta si no conoce su funcionamiento.
- Cumplir con todas las normas y procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo vigentes en la realización de sus actividades.
- No permita que se almacenen inseguramente combustibles en el frente de obra.
- Por su seguridad nunca se retire los elementos de protección en su actividad.
- No olvide las rutas de evacuación y el punto de encuentro en caso de emergencia.
- No olvide tomar medidas preventivas cuando haya paso de peatones o transito vehicular.
- Se prohíbe fumar dentro de la obra.
- No olvide utilizar adecuadamente los elementos de protección personal.
- Reporte oportunamente cualquier accidente o incidente de trabajo.
- Tome las medidas de seguridad personales correspondientes.
- **Recuerde que tiene derecho a examen de retiro.**

Firma del Trabajador

Scanned with CamScanner